



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 5988
del 21 NOV. 2024

COPIA

SERVIZIO TECNICO
N. 449 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 18-11-2024 N. 151

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | ATTRATTIVITA' NEI BORGHI STORICI (D.G.R. 830/2022) – PROGETTO “COLOBRARO SOGNO & MAGIA”. INTERVENTO 9.3 “LE NOTTE DEI RITUALI MAGICI”. DETERMINA N. 167 DEL 21.12.2023 DI AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ “COLOBRARO RESIDENCE S.R.L.S.”. LIQUIDAZIONE. CUP: D24H22001760002 – CIG: B3A6F06545. |
|-----------------|--|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 03/2024, protocollo n. 071, del 5 gennaio 2024, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio Tecnico (Servizio IV Lavori Pubblici).

RICHIAMATE LE SEGUENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE:

Legge n. 241 del 7 agosto 1990 – “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 – “TESTO UNICO LEGGI SULL’ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI”;

Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 – “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 – “Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni”;

Legge n. 136 del 13 agosto 2010 – “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 – “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali, e dei loro organismi”;

Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Decreto Presidente Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 – “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.

VISTE LE SEGUENTI DELIBERAZIONI CONCERNENTE LA PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE:

Delibera Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2022 di “Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024”;

Deliberazione Consiglio Comunale n. 44 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmazione 2024/2026;

Deliberazione Consiglio Comunale n. 45 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

Delibera Giunta Comunale n. 31 del 9 aprile 2024, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023;

Deliberazione Consiglio Comunale n. 2 del 29 aprile 2024 di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023.

VISTI l'articolo 6bis Legge n. 241/1990 e gli articoli 6 e 7 D.P.R. n. 62/2013 in materia di conflitto di interessi.

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.

RICHIAMATE LE SEGUENTI DISPOSIZIONI IN TEMA DI CORRUZIONE:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- l'Informativa Anci su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- il Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2022/2024, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2022;
- le Linee guida per la predisposizione del Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2023/2025, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30/11/2022;
- il Piano Integrato Attività Organizzazione – PIAO 2024/2026, approvato con D.G.C. n. 9 del 25.01.2024.

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata, ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'articolo 2-comma 3 D.P.R. n.62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2021.

RIPORTATI I PRINCIPALI PROVVEDIMENTI CONCERNENTI L'AVVISO PUBBLICO REGIONALE "ATTRATTIVITA' NEI BORGHI STORICI":

- Delibera Giunta Regionale n. 17 del 21 gennaio 2022, avente ad oggetto "Intervento 2.1 attrattività dei Borghi", con la quale è stata approvato l'Avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione";
- Delibera Giunta Comunale n. 23 del 25.02.2022, con la quale è stato deliberato di approvare l'Idea Progettuale pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, unitamente ai relativi allegati;
- Delibera Giunta Regionale n. 554 del 13.08.2022, con la quale è stato deliberato di promuovere il finanziamento sulla LINEA A del Progetto di alcuni Comuni, tra cui del Comune di Colobrarò, nonché si è deliberato di approvare il Disciplinare di Finanziamento per gli interventi della Linea A;
- Delibera Giunta Comunale n. 135 del 15.11.2022, con la quale si è deliberato di prender atto della predetta D.G.R. 554/2022 e segnatamente, del disciplinare di finanziamento, nonché di approvare il Progetto rimodulato "Colobrarò Sogno & Magia";
- Delibera Giunta Regionale n. 830 del 01.12.2022, con la quale sono state approvate le modifiche al Disciplinare di Finanziamento;
- Delibera Giunta Comunale n. 147 del 15.12.2022, con la quale si è deliberato di prendere Atto della su riportata D.G.R. n.830 del 1.12.2022 e del Disciplinare di Finanziamento, nonché di approvare il Quadro Economico degli Interventi di cui alla Scheda di Progetto rimodulata;
- Delibera Giunta Regionale n. 112 del 24 febbraio 2023, con la quale si è autorizzato il Presidente della Giunta Regionale di procedere alla sottoscrizione dei Disciplinari di cui sopra;
- Disciplinare Finanziamento sottoscritto nelle date del 10-20 marzo 2023;
- Determinazione Responsabile Servizio Tecnico n. 66 del 21.07.2023, con la quale, e per le motivazioni riportate nella stessa, veniva riapprovato il Progetto rimodulato "Colobrarò Sogno & Magia", tra i cui gli Interventi Immateriali di cui al Punto 9, in specie l'Intervento 9.2 concernente il medesimo Grande Attrattore Culturale sul "Magico & Fantastico", il quale dovrà essere attuato per il triennio 2024/2026;
- Deliberazione Giunta Comunale n. 76 del 25.07.2023, con la quale, si è deliberato di prender atto della Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 66 del 21.07.2023 e di assegnare i relativi indirizzi al RUP;

- **Determinazione Regione Basilicata – Direzione Generale dell’Ambiente e del Territorio – N. 23BA.2023/D.01116 del 19.10.2023**, avente ad oggetto “D.G.R. n. 554/2022 - Attrattività nei Borghi Storici minori – Linea A - Presa d’atto della scheda progetto rimodulata “Colobraro Sogno & Magia” del Comune di Colobraro;
- **Deliberazione Giunta Regionale n. 926 del 22.12.2023**, mediante la quale veniva differito al 30.09.2024 il termine di cui all’articolo 5 del Disciplinare di Finanziamento per il raggiungimento dell’Obbligazione Giuridicamente Vincolante.

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

RICHIAMATA la Delibera della Giunta Comunale n. 59 del 19 luglio 2024, con la quale si è deliberato di:

1. Approvare quanto in narrativa e premessa, che qui si intende integralmente trascritto e da considerarsi parte integrante e sostanziale del deliberato;
2. Approvare il Calendario delle attività e dei servizi di rigenerazione socio-culturale, allegato alla presente, redatto in attuazione/esecuzione di quanto contenuto nell’intervento 9 del Progetto “Colobraro Sogno & Magia”;
3. Confermare le statuizioni di cui alla Delibera della Giunta Comunale n. 76 del 25.07.2023, in quanto compatibili col presente deliberato;
4. Concedere ai partner e agli affidatari i beni mobili/immobili/strumentali all’attuazione del Progetto “Colobraro Sogno & Magia” per il triennio 2024/2026, considerato che l’amministrazione comunale è titolare del Progetto “Colobraro Sogno & Magia” nonché deputata alla relativa attuazione, anche solo ai fini della migliore riuscita delle attività di animazione culturale, come di seguito elencati:
 - I beni comunali ove si svolgeranno le attività di animazione culturale (Palazzo Esposizioni, Auditorium, Castello, Convento), compresi i servizi igienici;
 - Il suolo pubblico ed i luoghi dove si svolgono le medesime attività di animazione culturale (Arena – Viale Vittorio Veneto – Via Carlo Alberto - - Piazza Duchessa d’Aosta - Largo Castello – Coorte del Castello - Largo Convento - Parco Giochi -Giardini Comunali - Piazza Elena);
 - Le utenze necessarie al miglior svolgimento delle manifestazioni (idrico, fogna, luce, gas);
 - La redazione dei Piani di Gestione delle Emergenze (PGE);
 - La regolamentazione del traffico, nonché il relativo personale comunale;
 - Il Palco Comunale;
 - I beni materiali/immateriali/strumentali dell’Ente, che possano rivelarsi utili/necessari al miglior svolgimento delle attività;
 - Il supporto logistico ed organizzativo;
 - Tutto quanto altro potrà essere utile/necessario/opportuno per la migliore realizzazione degli Eventi.
5. Confermare i seguenti direttori organizzativi degli eventi:
 - o il sindaco per le attività e i servizi di animazione culturale afferenti gli interventi 9.4 del Progetto Colobraro Sogno & Magia;
 - o il vicesindaco relativamente agli interventi 9.2 e 9.3 del predetto Progetto;
6. Specificare che le mansioni di direttore organizzativo dovranno essere espletate gratuitamente, salvo rimborsi spesa strettamente connessi al ruolo da svolgere e compatibili con la rendicontazione del Progetto (quali attività di promozione delle attività di animazione culturale e del territorio);
7. Confermare la nomina a RUP del geom. Egidio TITO e del supporto al RUP dott. Anna Elena Viggiano, che dovranno porre in essere gli atti consequenziali al presente atto, in particolare con riferimento all’Intervento 9 del Progetto “Colobraro Sogno & Magia”;
8. Disporre che la presente venga trasmessa alla società Sofia Cocci e al DEC, per quanto di rispettiva competenza, nonché al Servizio di Polizia Locale relativamente alle sue funzioni, oltreché per i servizi svolti alla Società di gestione dei servizi di nettezza urbana e alla Società gestrice l’impianto di pubblica illuminazione;
9. Dare atto che le spese per la realizzazione/attuazione del Calendario risulta allocata al capitolo 2240 del bilancio comunale;
10. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

CONSIDERATO:

Che, sino all’anno 2019, il Grande Attrattore culturale di cui all’Intervento 9.2, ricomprendeva tra i suoi percorsi anche il Percorso eno-gastronomico, Percorso che dall’anno 2020, anno di restrizioni dovute alla pandemia, non è stato più realizzato;

Che i prodotti dell’enogastronomia locale ed il buon cibo ben possano essere una preziosa occasione di rigenerazione territoriale;

Che le produzioni agricole della tradizione locale, in particolare quelle di nicchia, sono oramai intese come motore della transizione ecologica necessaria al rinnovamento del pensiero e della società;

Che promuovere i prodotti locali, nel corso del macro-attrattore culturale con oltre 20mila presenza, può ritenersi un volano per una rigenerazione sociale-culturale-economica del Borgo di Colobraro, legata all’enogastronomia, per l’intero anno/triennio;

Che, pertanto, si è ritenuto utile/opportuno organizzare una degustazione di prodotti tipici locali dell’enogastronomia, con finalità legale esclusivamente al marketing territoriale ed alla promozione del Borgo Rurale di Colobraro.

RITENUTO il sottoscritto, di conseguenza, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico e RUP del Progetto “Colobrarò Sogno & Magia”, interpellare, con Lettera d’Invito inviata in data 20.12.2023 (prot. 006314) la società “Colobrarò Residence S.r.l.s.”, al fine di: *“chiedere il miglior preventivo per la fornitura di prodotti enogastronomici tipici della tradizione locale ed il relativo servizio, in quanto è intento dell’amministrazione comunale organizzare una degustazione di prodotti tipici locali in occasione degli interventi 9.3 del predetto progetto “Le Notti dei Rituali Magici”, in quanto fornitore di fiducia dell’amministrazione comunale per le medesime forniture e gli stessi servizi nel corso delle precedenti edizioni degli attrattori culturali di cui agli Interventi 9.2 e 9.3;*

PRESO ATTO dell’offerta economica, completa dei documenti richiesti, fatta pervenire dal legale rappresentante della società “Colobrarò Residence S.r.l.s.”, avente sede in Colobrarò (MT) alla Via Cavour n. 33 (C.F. 01366210779 e P. IVA 01366210779), mediante nota-pec del 21 dicembre 2023 (acquisita al protocollo dell’ente in pari data al numero 006339) dell’importo di € 2.940,00 IVA comprensiva

| DESCRIZIONE | NUMERO | COSTO UNITARIO | OFFERTA OMNICOMPRESIVA |
|-----------------|--------|----------------|------------------------|
| Prodotti tipici | 300 | € 9,80 | € 2.940,00 |

Accertato dal RUP che la suddetta offerta economica è congrua rispetto ai prezzi di mercato correnti e rispetto alla richiesta di preventivo, anche sulla scorta della “Scheda Progetto” i cui contenuti delle attività di animazione culturale risultano attinenti/confacenti con il Progetto “Colobrarò Sogno & Magia – Interventi 9.2 e 9.3”;

ACQUISITA e VERIFICATA correttamente la seguente documentazione:

- Documento di Gara Unico Europeo;
- Dichiarazione sost. insussistenza cause di esclusione ex artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- Dichiarazione TRACCIABILITA’ L. n. 136/2010;
- Dichiarazione D.U.R.C.;

RILEVATO CHE:

- La Società “Colobrarò Residence S.r.l.s.” è nota nel territorio per la preparazione di prodotti tipici, stante anche l’assenza ormai nei territori limitrofi di panificatori e pasticceri;
- Per la natura stessa dell’incarico, legato all’artigianalità e alla tipicità gastronomica lucana, appare utile/opportuno affidare il servizio a chi già ha mostrato particolari capacità, competenze e conoscenze con tali tipologie di servizi;

RITENUTO utile/opportuno affidare al signor Giuseppe Virgallito, nella qualità di legale rappresentante della società “Colobrarò Residence S.r.l.s.”, avente sede in Colobrarò (MT) alla Via Cavour n. 33 (C.F. 01366210779 e P. IVA 01366210779), i servizi di cui alla suindicata richiesta di preventivo e susseguente offerta a fronte di un corrispettivo onnicomprensivo di € 2.940,00 Iva compresa.

LETTA la Determina n. 167 del 21.12.2023 di affidamento alla Società “Colobrarò Residence S.r.l.s.”, avente sede legale in Colobrarò (MT) alla Via Cavour n. 33 (C.F. 01366210779 e P. IVA 01366210779), con la quale lo scrivente determinava di:

1. **RENDERE** tutto quanto esposto in narrativa e premessa parte integrante e sostanziale della presente, e da considerarsi qui richiamato/trascritto, oltretutto motivazione, ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;
2. **DARE ATTO** che quanto richiesto dall’articolo 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine al fine che si intende perseguire, oggetto del contratto, clausole essenziali e ragioni che ne sono alla base, si evince dai contenuti del presente documento amministrativo e dagli atti presupposti e connessi nello stesso richiamati;
3. **APPROVARE** la suindicata offerta economica, in quanto ritenuta congrua/conforme/confacente, come serbata agli atti di ufficio:

| DESCRIZIONE | NUMERO | COSTO UNITARIO | OFFERTA OMNICOMPRESIVA |
|-----------------|--------|----------------|------------------------|
| Prodotti tipici | 300 | € 9,80 | € 2.940,00 |

4. **AFFIDARE**, in esito alla procedura di scelta del contraente di cui alla presente determina a contrarre, al signor Giuseppe Virgallito, nella qualità di legale rappresentante della società “Colobrarò Residence S.r.l.s.”, avente sede legale in Colobrarò (MT) alla Via Cavour n. 33 (C.F. 01366210779 e P. IVA 01366210779), le forniture/servizi/prestazioni indicate nella richiesta di preventivo del 20.12.2023, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
5. **PRESO ATTO** dell’offerta economica, completa dei documenti richiesti, fatta pervenire dal legale rappresentante di “Colobrarò Residence S.r.l.s.”, avente sede in Colobrarò (MT) alla Via Cavour n. 33 (C.F. 01366210779 e P. IVA 01366210779), mediante nota-pec del 21 dicembre 2023 (acquisita al protocollo dell’ente in pari data al numero 006339) dell’importo di € 2.940,00 Iva onnicomprensiva;
6. **STABILIRE** che il compenso spettante per le forniture di cui alla presente determinazione è pari ad € 2.940,00 onnicomprensivi;

7. **ASSUMERE** impegno di spesa per complessivi € 2.940,00 sul capitolo 2240 del Bilancio Esercizio 2023;
8. **STATUIRE** che i pagamenti avverranno dietro presentazione di fattura, debitamente registrata e vistata dal RUP, successivamente ai controlli in ordine alla regolarità delle prestazioni eseguite, nonché emissione di certificato di regolare esecuzione da parte del RUP, ovvero del Direttore dell'esecuzione ed emanazione del relativo atto di liquidazione;
9. **STA BILIRE** che a tale affidamento è attribuito il seguente CIG: **B3A6F06545**;
10. **DARE ATTO** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'aggiudicazione definitiva;
11. **ACCERTARE** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità/legittimità/correttezza dell'azione amministrativa, il cui relativo parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile del Servizio;
12. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii., che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente; pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione sul presente atto del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
13. **DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia solo successivamente al visto posto, ai sensi dell'art. 151-comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile;
14. **DARE ATTO** che la presente Determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art. 3 - comma 54 della Legge n. 244/07;
15. **DICHIARARE** che il presente provvedimento è soggetto altresì a pubblicazione, ai sensi dell'articolo 37 - commi 1 e 2- e dell'articolo 23 - comma 1 lettera b) - del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Amministrazione Trasparente);
16. **DICHIARARE** che il presente atto è immediatamente efficace;
17. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento a:
 - Ufficio Messì per la Pubblicazione sull'Albo pretorio;
 - Referente delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza;
 - Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria, nonché al fine di provvedere agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;
 - Colobrarò Residence S.r.l.s., mediante comunicazione all'indirizzo PEC: colobrarò.residence@pec.it.

RICHIAMATA la precedente Determina di Liquidazione n. 28 del 19.03.2024 del, con la quale è stata liquidata la fattura n. 8 del 04.03.2024;

RICORDATO che il legale rappresentante della Società "Colobrarò Residence S.r.l.s.", nel presentare la documentazione di partecipazione alla procedura di affidamento, ha trasmesso il Modello e) concernente la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, contenente anche gli estremi del conto corrente sul quale effettuare il bonifico di pagamento;

CONSIDERATO che è stato emesso il relativo certificato di regolare esecuzione da parte del DEC, ai sensi dell'articolo 50-comma 7 del D. Lgs. n. 36/2023, attestante l'effettivo compimento delle prestazioni richieste;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'articolo 182 sulle fasi della spesa (impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento);
- l'articolo 183 sugli impegni di spesa;
- l'articolo 184 sulla liquidazione della spesa;
- l'articolo 185 sull'ordinazione di pagamento;
- l'articolo 191 sulle regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

ACQUISITA la fattura n. 46 del 18.10.2024, trasmessa dalla Società "Colobrarò Residence S.r.l.s." unitamente alla rendicontazione delle attività/prestazioni svolte, al protocollo dell'ente n. 5339 del 18.10.2024, dal valore complessivo di € 1.715,00;

ACCERTATO dalla dichiarazione DURC presentata che la ditta risulta REGOLARE rispetto alle posizioni aperte INPS e INAIL;

VISTA la Legge 13 agosto 2010 n. 136, in specie l'articolo 3 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI il Regolamento per la disciplina dei Contratti, il Regolamento di Contabilità, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici/Servizi, lo Statuto dell'Ente;

VERIFICATA, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile del Servizio Tecnico con la sottoscrizione della presente determinazione, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario con il visto apposto al presente atto;

D E T E R M I N A

1. Rendere tutto quanto esposto in narrativa e premessa parte integrante e sostanziale della presente, e da considerarsi qui richiamato/trascritto, oltreché motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;
2. Prendere atto della fattura n. 46 del 18.10.2024, trasmessa dalla Società "Colobrarò Residence S.r.l.s.", dal valore complessivo di € **1.715,00**;
3. Liquidare e pagare alla Società "Colobrarò Residence S.r.l.s.", avente sede legale in Colobrarò (MT) alla Via Cavour n. 33 (C.F. 01366210779 e P. IVA 01366210779), l'importo complessivo di € **1.715,00** a saldo della predetta fattura n. 46 del 18.10.2024;
4. Dare atto che la somma di € 155,91 pari all'IVA 10% sull'imponibile di € 1.559,09, sarà soggetta al regime contabile di cui all'articolo 1-comma 629 della Legge 190/2014;
5. Imputare la spesa complessiva di € **1.715,00** al capitolo 2240 del Bilancio di esercizio 2023;
6. Dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 151-comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;
7. Accertare la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità/legittimità/correttezza dell'azione amministrativa, il cui relativo parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile del Servizio;
8. Precisare che, anche al fine del rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara n. **B3A6F06545**;
9. Prevedere che i pagamenti eseguiti in relazione alla presente determina saranno effettuati sul conto corrente indicato dall'affidatario, mediante strumenti idonei a consentirne la piena tracciabilità;
10. Dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione;
11. Comunicare il presente atto, per conoscenza e quanto di competenza di ciascuno, a:
 - Direttore Organizzativo, vicesindaco Andrea Bernardo – avvandreabernardo@gmail.com ;
 - Supporto al RUP, dott.ssa Anna Elena Viggiano – pec annaelenayr@pec.it ;
 - DEC, ingegner Francesco Calabrese – pec francesco.calabrese@ingpec.eu;
 - Supporto specialistico, Sofia Cocci Consulting – pec sofiacocci@pec.it ;
12. Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Protocollo affinché provveda:

- Alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune di Colobrarò per la durata di 15 giorni consecutivi, ai fini della pubblicità e della trasparenza, ai sensi dell'articolo 124 del D.lgs. n.267 del 18.08.2000;
- Alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sottosezione amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- Alla trasmissione al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti e i provvedimenti di competenza, tra cui il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria;
- Alla comunicazione a mezzo pec alla Società "Colobrarò Residence S.r.l.s." all'indirizzo PEC: colobrarò.residence@pec.it

**Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. Egidio Tito**

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data,

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Geom. Egidio Tito

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---------|------|------------|---------------------|-----------|
| | | € 1.715,00 | 2240 | 2023 |

Data,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il 21 NOV. 2024
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi - n. 700 reg.

Colobrarò, li 21 NOV. 2024



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
dott.ssa Liliansa SANTAMARIA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colobrarò, li 21 NOV. 2024

Il Responsabile del Servizio

Geom. Egidio TITO