



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. **4668**  
del **13 SET. 2024**

COPIA

**SERVIZIO TECNICO**  
N. 349 del Registro generale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 06-09-2024 N. 113

<b>OGGETTO:</b>	<b>ATTRATTIVITA' NEI BORGHI STORICI – PROGETTO “COLOBRARO SOGNO &amp; MAGIA”. AFFIDAMENTO INCARICO ALL’ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA “SOCIAL DANCE”. LIQUIDAZIONE. CUP D24H22001760002 – CIG A0029C4822.</b>
-----------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 03/2024, protocollo n. 071, del 5 gennaio 2024, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio Tecnico (Servizio IV Lavori Pubblici).

#### **RICHIAMATE le seguenti disposizioni legislative:**

**Legge n. 241 del 7 agosto 1990** – “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000** – “TESTO UNICO LEGGI SULL’ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI”;

**Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000** – “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001** – “Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni”;

**Legge n. 136 del 13 agosto 2010** – “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

**Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011** – “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali, e dei loro organismi”;

**Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013** – “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**Decreto Presidente Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013** – “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.

#### **VISTE le seguenti Deliberazioni concernente la Programmazione dell’Ente:**

**Delibera Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2022** di “Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024”;

**Deliberazione Consiglio Comunale n. 44 del 28 dicembre 2023**, con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmazione 2024/2026;

**Deliberazione Consiglio Comunale n. 45 del 28 dicembre 2023**, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**Delibera Giunta Comunale n. 31 del 9 aprile 2024**, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023;

**Deliberazione Consiglio Comunale n. 2 del 29 aprile 2024** di approvazione del rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2023.

**VISTI** l’articolo 6bis Legge n. 241/1990 e gli articoli 6 e 7 D.P.R. n. 62/2013 in materia di conflitto di interessi.

**ATTESO** che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.

**RICHIAMATE le seguenti disposizioni in tema di corruzione:**

- **la legge 6 novembre 2012, n. 190** – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33** – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39** – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62** – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013**, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **l'Informativa Anci** su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- **il Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2022/2024**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2022;
- **le Linee guida per la predisposizione del Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2023/2025**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30/11/2022;
- **il Piano Integrato Attività Organizzazione – PIAO 2024/2026**, approvato con D.G.C. n. 9 del 25.01.2024.

**DATO ATTO** che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata, ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'articolo 2-comma 3 D.P.R. n.62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001.

**RIPORTATI I PRINCIPALI PROVVEDIMENTI CONCERNENTI L'AVVISO PUBBLICO REGIONALE "ATTRATTIVITA' NEI BORGHI STORICI":**

- **Delibera Giunta Regionale n. 17 del 21 gennaio 2022**, avente ad oggetto "Intervento 2.1 attrattività dei Borghi", con la quale è stata approvato l'Avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione";
- **Delibera Giunta Comunale n. 23 del 25.02.2022**, con la quale è stato deliberato di approvare l'Idea Progettuale pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, unitamente ai relativi allegati;
- **Delibera Giunta Regionale n. 554 del 13.08.2022**, con la quale è stato deliberato di promuovere il finanziamento sulla LINEA A del Progetto di alcuni Comuni, tra cui del Comune di Colobraro, nonché si è deliberato di approvare il Disciplinare di Finanziamento per gli interventi della Linea A;
- **Delibera Giunta Comunale n. 135 del 15.11.2022**, con la quale si è deliberato di prender atto della predetta D.G.R. 554/2022 e segnatamente, del disciplinare di finanziamento, nonché di approvare il Progetto rimodulato "Colobraro Sogno & Magia";
- **Delibera Giunta Regionale n. 830 del 01.12.2022**, con la quale sono state approvate le modifiche al Disciplinare di Finanziamento;
- **Delibera Giunta Comunale n. 147 del 15.12.2022**, con la quale si è deliberato di prendere Atto della su riportata D.G.R. n.830 del 1.12.2022 e del Disciplinare di Finanziamento, nonché di approvare il Quadro Economico degli Interventi di cui alla Scheda di Progetto rimodulata;
- **Delibera Giunta Regionale n. 112 del 24 febbraio 2023**, con la quale si è autorizzato il Presidente della Giunta Regionale di procedere alla sottoscrizione dei Disciplinari di cui sopra;
- **Disciplinare Finanziamento sottoscritto nelle date del 10-20 marzo 2023;**
- **Determinazione Responsabile Servizio Tecnico n. 66 del 21.07.2023**, con la quale, e per le motivazioni riportate nella stessa, veniva riapprovato il Progetto rimodulato "Colobraro Sogno & Magia", tra i cui gli Interventi Immateriali di cui al Punto 9, in specie l'Intervento 9.2 concernente il medesimo Grande Attrattore Culturale sul "Magico & Fantastico", il quale dovrà essere attuato per il triennio 2024/2026;
- **Deliberazione Giunta Comunale n. 76 del 25.07.2023**, con la quale, si è deliberato di prender atto della Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 66 del 21.07.2023 e di assegnare i relativi indirizzi al RUP;
- **Deliberazione Giunta Regionale n. 926 del 22.12.2023**, mediante la quale veniva differito al 30.09.2024 il termine di cui all'articolo 5 del Disciplinare di Finanziamento per il raggiungimento dell'Obbligazione Giuridicamente Vincolante.

**RICHIAMATI gli atti concernenti la procedura di affidamento dei servizi di animazione e rigenerazione socio-culturale all'Associazione Sportiva Dilettantistica (A.S.D.) "Social Dance":**

**In data 31 luglio 2023**, con nota-prot. 0003876, veniva inviata all'A.S.D. "SOCIAL DANCE" Lettera di Invito per l'affidamento dei servizi e delle attività di animazione culturale concernenti gli interventi 9.2 del Progetto;

**In data 2 agosto 2023** perveniva l'offerta economica da parte del legale rappresentante della A.S.D. "Social Dance", tramite il portale telematico della Centrale Unica di Committenza;

**In data 4 agosto 2023**, con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 69 e per le motivazioni riportate nella stessa, venivano affidati alla predetta Associazione Sportiva Dilettantistica (A.S.D.) alcuni dei servizi concernenti gli interventi 9.2 e 9.3 del Progetto "Colobraro Sogno & Magia", per un importo complessivo di euro 51.510 in tre anni (alias euro 17.170 per annualità), per un massimo di 52 giornate-prestazioni annue;

**In data 4 agosto 2023** veniva sottoscritta tra lo scrivente ed il legale dell'A.S.D. "Social Dance", la relativa Convenzione, registrata in pari data al Repertorio n. 7B.1.;

**In data 31 ottobre 2023** il legale rappresentante dell'ASD "Social Dance" comunicava l'inizio dell'espletamento dei servizi di cui all'articolo 3 della Convenzione, concernenti "Corsi annuali di danze e balli popolari", ad iniziare dal 5 dicembre 2023 chiedendo, per l'effettuazione di detto servizio i locali indicati nella Delibera di Giunta N.76/2023;

**In data 5 novembre 2023** il RUP emetteva la "dichiarazione di avvenuto concreto inizio dei servizi";

**In data 28 novembre 2023**, con Determina n. 128 e per le motivazioni articolate nella stessa, si concedeva l'auditorium comunale all'Associazione Sportiva "Social Dance", al fine di svolgervi le attività di cui al Progetto "Colobraro Sogno & Magia" approvato con la suindicata Determinazione n. 66/2023, in specie le attività di animazione culturale e di rigenerazione socio-culturale affidate alla predetta associazione giusta Determinazione 69/2023 e Convenzione Repertorio n. 7B.1 del 4 agosto 2023.

#### **ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**ACQUISITA al Protocollo dell'Ente n. 4183 del 12.08.2024 la Ricevuta di Pagamento n. 01 del 24.05.2024**, trasmessa dal Presidente e Legale Rappresentante dell'ASD Social Dance, dell'importo complessivo di euro 7.924,56.

**DATO ATTO che i servizi/attività/prestazioni richieste si sono svolte regolarmente, come da Certificato di Regolare Esecuzione serbato agli atti d'ufficio;**

**ACQUISITA** la dichiarazione con la quale il legale rappresentante attesta che l'ASD "Social Dance" non è tenuta agli adempimenti previsti per il rilascio del Durc

**RICORDATO** che il legale rappresentante della predetta Associazione, nel presentare la documentazione di partecipazione alla procedura di affidamento, ha trasmesso il Modello e), concernente la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136 del 13.08.2010, contenente anche gli estremi del conto corrente sul quale effettuare il bonifico di pagamento.

**VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in particolare:**

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'articolo 182 sulle fasi della spesa (impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento);
- l'articolo 183 sugli impegni di spesa;
- l'articolo 191 sulle regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183-comma 8 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che il programma dei pagamenti, conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, posto che il bilancio di previsione, per la prima annualità dello stesso, è redatto sia in termini di competenza che in termini di cassa, per cui il bilancio ha valore autorizzatorio anche per la cassa.

**RISCONTRATA** la copertura finanziaria del presente provvedimento, il quale comunque diverrà definitivo con apposizione del relativo visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile finanziario, visto da apporsi ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 151-comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

**VISTI** il Regolamento per la disciplina dei Contratti, il Regolamento di Contabilità, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, lo Statuto dell'Ente.

**VERIFICATA** la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile del Servizio Tecnico, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147 bis del D.Lgs. n.267/2000,

## D E T E R M I N A

1. **Rendere quanto esposto in narrativa e premessa parte integrante e sostanziale del determinato**, da considerarsi qui richiamato/trascritto e motivazione del presente atto, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;
2. **Accertare che la Società affidataria ha effettivamente adempiuto alle prestazioni assunte**, effettuando i servizi richiamati nelle premesse, come da Certificato di Regolare Esecuzione;
3. **Prendere Atto della Ricevuta di Pagamento n. 01 del 24.05.2024, acquisita al Protocollo dell'Ente n. 4183 del 12.08.2024, per un importo complessivo di euro 7.924,56;**
4. **Liquidare e pagare la somma di € 7.924,56**, in favore della Associazione Sportiva Dilettantistica "Social Dance", avente sede in Policoro - MT (C.F. 90015880777);
5. **Imputare la spesa complessiva di € 7.924,56 al capitolo 2240 del Bilancio Comunale;**
6. Dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 151-comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;
7. Precisare che, anche al fine del rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara n. **A0029C4822**;
8. Prevedere che i pagamenti eseguiti in relazione alla presente determina saranno effettuati sul conto corrente indicato dall'affidatario, mediante strumenti idonei a consentirne la piena tracciabilità;
9. Dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione;
10. Comunicare il presente atto, per conoscenza e quanto di competenza di ciascuno, a:
  - Direttore Organizzativo, vicesindaco Andrea Bernardo – [avvandreabernardo@gmail.com](mailto:avvandreabernardo@gmail.com) ;
  - Supporto al RUP, dott.ssa Anna Elena Viggiano – pec [annaelenayr@pec.it](mailto:annaelenayr@pec.it) ;
  - Supporto specialistico, Sofia Cocci Consulting – pec [sofiacocci@pec.it](mailto:sofiacocci@pec.it) ;
11. Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Protocollo affinché provveda:
  - Alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune di Colobrarò per la durata di 15 giorni consecutivi, ai fini della pubblicità e della trasparenza, ai sensi dell'articolo 124 del D.lgs. n.267 del 18.08.2000;
  - Alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sottosezione amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
  - Alla trasmissione al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti e i provvedimenti di competenza, tra cui il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria;
  - All'ASD "Social Dance", mediante comunicazione all'indirizzo mail: [maryellina@live.it](mailto:maryellina@live.it).

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Geom. Egidio Tito**

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 4 agosto 2023

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

*F.to Geom. Egidio Tito*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*F.to Dott.ssa Rosa Cavallo*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
		7.924,56	2240	2024

Data .....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*F.to Dott.ssa Rosa Cavallo*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il 13 SET. 2024

e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi - n. 571 reg.

Colobraro, li 13 SET. 2024



**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**  
**dott.ssa Liliana SANTAMARIA**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO**

Colobraro, li 13 SET. 2024



**Il Responsabile del Servizio Tecnico**  
**geom. Egidio TITO**